

Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar

Eđitim Tarihi ve Yeri: 21 Temmuz 2026 – 09.30-16.30 | Bursa Büyükşehir Belediyesi

Meclis Salonu

Eđitmen: Yusuf Kara

Eđitim İçeriđi:

- Resmi Yazışma Mevzuatı
- Yazışma Ortamları
- Belgenin Şekli Özellikleri
- Logo ve Başlık Kullanımı
- Sayı, Konu ve Tarih Yazımı
- Muhatap Yazımı ve Seçimi
- İlgili Tutulması ve Yazımı
- Açık ve Anlaşılır Metin Oluşturma
- Metin Oluştururken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar
- Metin İçinde Yazım Kuralları
- Arz/Rica Kullanımı
- İmzacı Seçimi ve Yazımı
- Ek ve Dağıtım Planı Yazımı
- Gizli Dereceli Yazışmalarda Dikkat Edilecek Hususlar
- Süreli Yazışmalar
- Belgenin Gönderilmesi, Alınması ve İade Edilmesi

Kayıt Linki: www.yerelyonetimakademisi.com

İletişim Kişileri:

Mücahit Demir

Eđitim Uzmanı

Tel: 0212 402 16 04

[e-posta: mucahit.demir@mbb.gov.tr](mailto:mucahit.demir@mbb.gov.tr)