

# Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar

**Eđitim Tarihi ve Yeri:** 12 Haziran 2026 – 09.30-16.30 | Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi Konferans Salonu

**Eđitmen:** Yusuf Kara

## Eđitim İeriđi:

- Resmi Yazışma Mevzuatı
- Yazışma Ortamları
- Belgenin Şekli Özellikleri
- Logo ve Başlık Kullanımı
- Sayı, Konu ve Tarih Yazımı
- Muhatap Yazımı ve Seçimi
- İlgili Tutulması ve Yazımı
- Açık ve Anlaşılır Metin Oluşturma
- Metin Oluştururken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar
- Metin İçinde Yazım Kuralları
- Arz/Rica Kullanımı
- İmzacı Seçimi ve Yazımı
- Ek ve Dağıtım Planı Yazımı
- Gizli Dereceli Yazışmalarda Dikkat Edilecek Hususlar
- Süreli Yazışmalar
- Belgenin Gönderilmesi, Alınması ve İade Edilmesi

**Kayıt Linki:** [www.yerelyonetimakademisi.com](http://www.yerelyonetimakademisi.com)

## İletişim Kişileri:

Mücahit Demir

Eđitim Uzmanı

Tel: 0212 402 16 04

[e-posta: mucahit.demir@mbb.gov.tr](mailto:mucahit.demir@mbb.gov.tr)